

### Informations sur l'entreprise

Nom de l'entreprise		Direction ou Service	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
No civique	Rue	Bureau	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Ville	Province	Code postal	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Téléphone	Télécopieur	Courriel de l'entreprise	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Type d'entreprise			
<input type="text"/>			

### Informations sur le stage

Description du stage (Fonction et tâches de la ou du stagiaire, environnement de travail, équipements utilisés)		
<input type="text"/>		
Exigences particulières		
<input type="text"/>		
Adresse du lieu de travail si différent de l'entreprise		
<input type="text"/>		
Programme		
<input type="text"/>		
Horaire de travail	Nombre d'heure par semaine	Nombre de semaines
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Salaire offert	Date de début du stage	Date de fin du stage
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nom du stagiaire (à remplir par la coordonnatrice ou le coordonnateur du stage du Cégep)		
<input type="text"/>		

## Informations sur les personnes ressources de l'entreprise

<b>Superviseur 1</b>	M	F	Nom	Prénom
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Fonction	Téléphone	Poste	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	Courriel			
	<input type="text"/>			
<b>Superviseur 2</b>	M	F	Nom	Prénom
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Fonction	Téléphone	Poste	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	Courriel			
	<input type="text"/>			
<b>Responsable administratif</b>	M	F	Nom	Prénom
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Fonction	Téléphone	Poste	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	Courriel			
	<input type="text"/>			

### Coordination de l'alternance travail-études

Téléphone : 418 547-2191

Télécopieur : 418-695-3851

Environnement, hygiène et sécurité au travail

Caroline Perras

CarolinePerras@cegepjonquiere.ca

6851

David LeBlanc

DavidLeBlanc@cegepjonquiere.ca

6855

Technologie du génie industriel

Dany Gobeil

DanyGobeil@cegepjonquiere.ca

6815

Technologie de la mécanique du bâtiment

Cathya Larouche

CathyaLarouche@cegepjonquiere.ca

6848

Technologie de l'électronique – Télécommunication

Carl Huth

CarlHuth@cegepjonquiere.ca

6822

Technique de laboratoire / Techniques de génie chimique

Danielle Houde

DanielleHoude@cegepjonquiere.ca

6835

### Instructions

**Pour produire une offre de stage, téléchargez et ouvrez le formulaire à l'aide du lecteur gratuit Adobe Reader :**

1. Sauvegardez le formulaire PDF dans un dossier que vous trouverez facilement sur votre ordinateur;
2. Lancez Adobe Reader;
3. Parcourez le dossier où vous avez enregistré le fichier et ouvrez ce dernier dans Adobe Reader. Vous pouvez maintenant remplir et sauvegarder votre formulaire en format PDF;
4. Transmettez votre offre de stage par courriel à un coordonnateur de l'alternance travail-études.

Sinon, vous pouvez également remplir le formulaire en ligne, l'imprimer et nous le transmettre par télécopieur et par la poste.



**CÉGEP DE JONQUIÈRE**

2505, rue Saint-Hubert,  
Jonquière (Qc) G7X 7W2